

1 ATA DA OITAVA REUNIÃO DA CÂMARA DE GESTÃO DE PESSOAS DA
2 UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, realizada aos quinze do mês de abril do ano
3 de dois mil e quatorze, às nove horas e vinte e nove minutos, no auditório da
4 Universidade de Brasília, com a presença dos Conselheiros: Prof^a Dr^a
5 GARDÊNIA DA SILVA ABBAD – Decana de Gestão de Pessoas e Presidente
6 da Câmara de Gestão de Pessoas; Prof^o CÉSAR AUGUSTO TIBÚRCIO –
7 Decano de Planejamento e Orçamento; ANDREA QUEIROZ MARANHÃO/IB;
8 ANTONIO CÉSAR DE OLIVEIRA GUEDES/TAE; AUGUSTO CÉSAR DE
9 MENDONÇA BRASIL/FGA; CLÓVIS ACHY SOARES MAIA/IF; DIANA LÚCIA
10 MOURA PINHO/FCE; EDGAR MERCHAN HAMANN/FCS; ELIANA DE
11 CÁSSIA PINHEIRO/IB; ELIZABETH MARIA MAMEDE DA COSTA/FUP;
12 EMERSON DIONISIO GOMES DE OLIVEIRA/IdA; LUANA CRISTINA DE
13 MELO VARGAS/IdA; MÁRCIA TEREZINHA LONGEN ZINDEL/FT; MARIA DO
14 SOCORRO OLIVEIRA MARZOLA/TAE; MARIA IVONEIDE DE LIMA
15 BRITO/TAE; RENATO FONTES GUIMARÃE/ICH; e SUZANA BORGES
16 VIEGAS DE LIMA/FDD. Justificaram a ausência os Conselheiros JURANDIR
17 RODRIGUES DE SOUZA/IQ, VALDECI e MARCOS JULIANO
18 PRAUCHNER/IQ. Aberta a Sessão, a Presidente deu as boas vindas a todos
19 e prosseguiu com os Informes, conforme segue: **1.1 – Vagas para**
20 **servidores Técnico-Administrativos:** A Presidente da CGP informou que a
21 FUB já recebeu 289 vagas de nível médio. Já foi iniciado o estudo dos
22 laboratórios da FUB, de forma a identificar a real necessidade de cada área.
23 Informou ainda que o DGP já nomeou todos os contadores do cadastro
24 reserva, contudo a demanda existente ainda não foi atendida, sendo assim, a
25 FUB realizará novo concurso público visando dar continuidade ao ingresso de
26 mais contadores para o quadro permanente da FUB. Informou ainda que está
27 sendo feita a análise do perfil dos novos servidores para melhor alocá-los,
28 observando suas habilidades já adquiridas. **1.2 – Curso de Formação dos**
29 **novos servidores:** Sobre o curso de novos servidores, a Presidente da CGP
30 informou que o *feedback* recebido foi que o curso de formação foi
31 considerado longo demais, muito informativo, sem espaço para discussão e
32 debates, e não foi entregue material aos servidores participantes. Sendo
33 assim, o DGP fará uma nova edição do curso e será reanalisada a forma de
34 realização do curso, no sentido de aperfeiçoar o curso conforme as críticas e
35 sugestões encaminhadas ao DGP. **1.3 – Divulgação de Estatísticas do**
36 **DGP:** A Presidente da CGP informou que o DGP já está divulgando, no site,
37 seus dados estatísticos com fidedignidade. As informações serão atualizadas
38 de 6 em 6 meses. O DGP disponibilizará ainda informações importantes como
39 o quantitativo de servidores em abono permanência. Alertou da importância
40 em a FUB planejar as futuras vacâncias, visando manter a continuidade dos
41 serviços. **1.4 – Exames Periódicos:** O DGP já está disponibilizando exames
42 periódicos a seus servidores. Alguns servidores já foram convocados e em



43 breve estarão realizando seus exames. **1.5 – Plano de Benefícios –**
44 **FUNPRESP – Previdência Complementar:** A FUNPRESP veio treinar os
45 servidores do DGP, trazendo informes relevantes sobre o Plano de
46 Benefícios. **1.6 – Vagas para Docentes:** Após dimensionamento, o DGP
47 solicitou aproximadamente 110 vagas ao MEC, contudo só recebemos 42
48 vagas. O DGP juntamente com o DEG e outras unidades, realizou um estudo
49 sobre a situação das vagas e das necessidades da FUB. Com essas vagas
50 foram feitos novos concursos que já estavam com editais prontos, mas sem
51 vagas, para conclusão. O DGP está fazendo o possível para atender a
52 demanda o quanto antes para realizar as nomeações dos professores antes
53 do início do período eletivo. **1.7 – Visita SINTFUB:** O DGP recebeu a visita do
54 presidente do SINTFUB que entregou uma solicitação de adiamento da
55 reunião da oitava reunião da CGP, logo em seguida a Presidente efetuou a
56 leitura da referida Carta para ciência dos membros da CGP. A Presidente da
57 Câmara o atendeu e informou que a pauta tratará apenas de
58 encaminhamentos e que na referida reunião não haverá deliberações que
59 prejudiquem os servidores TAE's. Explicou ainda que será feito, em cada item
60 de Pauta, a saber: item 2.3 – será constituída a Comissão, sem qualquer
61 deliberação sobre o tema. Item 2.4 - será formado um grupo, também sem
62 deliberação. Item 2.5 – Será realizada uma apresentação prévia, também sem
63 deliberações. Após os informes, explicou também que as reuniões são
64 marcadas às terças-feiras conforme decidido nas primeiras reuniões da CGP,
65 de acordo com a disponibilidade dos membros. Não há nenhuma marcação
66 proposital, contudo a CGP tentará marcar as reuniões em outro dia da
67 semana, enquanto perdurar a greve. O servidor Antônio Guedes/TAE pediu a
68 palavra e salientou que recebeu a convocação para a reunião com um dia de
69 antecedência. Ressaltou ainda, que de acordo com o regimento a
70 comunicação da pauta deve ser encaminhada com 48 horas de antecedência.
71 A Presidente ressalta que os itens referem-se a pautas anteriores e que
72 haviam sido encaminhados anteriormente. Ressaltou que o e-mail enviado
73 referia-se à convocação dos membros para a reunião e não do envio de
74 anexos que exigissem a realização de análises. A servidora Maria do Socorro
75 Oliveira Marzola/TAE informou que encaminhou solicitação ao DGP para
76 receber diárias e passagens, visando apresentar um seminário, contudo, o
77 DGP informou que ela não tem direito ao requerido. A Decana do DGP
78 salientou que se trata de um recurso pessoal, e que caso a servidora tenha
79 interesse poderá interpor recurso perante a Câmara, e o item será inserido
80 em pauta. Passada a palavra para o professor Renato Fontes
81 Guimarães/ICH, este questionou se já há regras de distribuição das vagas
82 para se realizar a distribuição de vagas docentes. A Decana informou que, até
83 o momento, a regra é inicialmente atender as demandas de que se encontram
84 paradas por falta de vagas. Ressaltou ainda que, quando a auditoria de vaga

85 foi analisada, vaga a vaga, foi observado que não era possível parear as
86 decisões do CEPE com a real distribuição da FUB. Quando foi retomado o
87 concurso, observou-se que não havia vagas suficientes para atender as
88 demandas dos concursos que estavam parados. Sendo assim o DGP foi ao
89 MEC e solicitou 110 vagas para que estas demandas sejam atendidas.
90 Informou ainda que foi mandado às unidades informações sobre essa
91 auditoria de vagas. A servidora Socorro/TAE questiona o fato de que a
92 Comissão para discutir o dimensionamento de pessoal já foi feita. A
93 Presidente da CGP informa que sim, e a servidora Socorro/TAE pede a
94 participação da CIS, por possuir direitos legais de participar. A Presidente da
95 CGP informa que haverá a análise da legislação e confirmando essa questão
96 de legalidade o DGP chamará a CIS para uma reunião e a incluirá na
97 Comissão. Após as manifestações, a Presidente inicia os itens de pauta,
98 conforme segue. **2.1 - Aprovação das Atas da 6ª e 7ª Reuniões da CGP,**
99 **ocorridas em 26/03/2014 e 1º/04/2014, respectivamente:** Deliberação: as
100 duas atas foram aprovadas: a 6ª reunião, com 2 abstenções; e a 7ª reunião,
101 com 4 abstenções. **2.2 - Recurso à CGP do servidor TAE João Rezende da**
102 **Costa Abreu – recurso da 2ª etapa do estágio probatório (pontuação atual**
103 **2,36):** A relatora, professora Elizabeth Maria Mamede da Costa/FUP
104 contextualizou todo o trâmite do processo. A relatora se posicionou pelo
105 indeferimento do pleito, contudo sugere que o DGP acompanhe a situação de
106 saúde do servidor, bem como a atual unidade de trabalho do servidor. O
107 servidor Guedes/TAE, destacou que alguns pontos geraram dúvidas, sendo
108 assim, solicitou vistas do processo, como membro da CGP. Diante do pedido
109 de vistas a Presidente da CGP continua os debates para posterior deliberação
110 quanto ao pleito. A professora Diana Lúcia Moura Pinho/FCE sugere não
111 continuar os debates, e dar vistas ao processo para posterior debate e
112 deliberação. A professora Andrea Queiroz Maranhão/IB concorda com as
113 vistas, mas salienta que o item não deve ser deixado de ser discutido para
114 não prejudicar o servidor. A servidora Socorro/TAE também concorda e volta
115 a discutir a ausência de participação da CIS. Deliberação: Após discussão a
116 CGP deliberou por dar vistas do processo ao membro Guedes/TAE, para
117 emitir parecer e apresentar na próxima reunião. **2.3 – Votação da Comissão**
118 **para avaliar e elaborar processo seletivo interno em atendimento ao**
119 **artigo 22 § 1º da Resolução CGP n. 001/2014, de 1º/04/2014, que trata de**
120 **remoção:** A Presidente da CGP solicita voluntários para participar da
121 Comissão e sugere que estes conheçam as rotinas e necessidades dos
122 campi. A professora Diana/FCE indica a Administradora Alexandra,
123 pertencente ao campus de Ceilândia. O professor Brasil/FGA indica a
124 Administradora Michele, para representar o campus do Gama. A professora
125 Elizabeth/FUP indica a servidora Kely, para representar o campus de
126 Planaltina. Deliberação: aprovada a indicação das servidoras Alexandra, Kely

127 e Michele. O Ato será elaborado, com prazo de 15 dias. **2.4 – Proposta de**
128 **formação de Grupo de Trabalho para discussão da Política de**
129 **Capacitação dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação da**
130 **FUB:** Não houve tempo hábil para deliberar este item, sendo assim, o item foi
131 passado para a próxima reunião da Câmara. **2.5 - Implementação parcial do**
132 **programa de avaliação de desempenho dos técnico-administrativos em**
133 **educação estáveis:** Passada a palavra para a Coordenadoria de Gestão de
134 Desempenho, a coordenadora Gabrielle Drago Thorpe apresentou proposta
135 de aplicação parcializada do Programa de Gestão de Desempenho
136 regulamentada pela Resolução do Conselho de Administração n. 001/2012.
137 Foram apresentadas as principais características do Programa, conforme já
138 regulamentado e também foi apresentada a proposta de aplicação
139 parcializada. Essa aplicação parcializada se refere apenas à aplicação com
140 menor quantitativo de fontes de avaliação, isto é, avaliadores. Essa proposta
141 de aplicação parcial surge da necessidade de se avaliar o desempenho dos
142 servidores técnico-administrativos para que a concessão da progressão por
143 mérito profissional possa ser concedida. Atualmente essa progressão está
144 sendo concedida de forma automática porque o programa não está sendo
145 aplicado. Foram apresentados também os principais dispositivos do Decreto
146 n. 5.825/2006 que estabelece o Plano de Desenvolvimento dos Integrantes da
147 Carreira de Técnico-administrativos em educação e do Decreto n. 5.707/2006
148 que estabelece a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal para a
149 Administração Pública. O Programa de Gestão de Desempenho baseia-se
150 nessa legislação e a proposta de implantação parcial mantém os mesmos
151 princípios já estabelecidos na Resolução do CAD n. 001/2012. O Programa
152 de Gestão de Desempenho prevê a avaliação do desempenho do servidor por
153 múltiplas fontes de avaliação, isto é, seriam avaliadores o próprio servidor,
154 sua chefia imediata, todos os seus colegas de trabalho da mesma equipe
155 (pares) e o servidor também iria avaliar sua chefia imediata. Além de todos
156 esses avaliadores, também seriam avaliadores os usuários internos e
157 externos dos serviços prestados pela instituição. Essa implementação do
158 Programa requer sistema informatizado para sua aplicação, visto que a
159 quantidade de informações geradas é muito grande. Por esse motivo, sugere-
160 se a redução do quantitativo de fontes de avaliação. A proposta é de que
161 apenas a chefia imediata e o próprio servidor fizessem a avaliação. NO
162 entanto, houve também a sugestão de que se acrescentasse mais uma fonte
163 de avaliação, um par do servidor avaliado. Sugere também o estabelecimento
164 de 5 (cinco) metas, contudo é possível o estabelecimento de um número
165 maior de metas. Apresentou, também, as propostas de formulários que serão
166 utilizados. Por fim, efetuou uma breve leitura da proposta de Minuta de
167 Resolução. Após a apresentação a Presidente da CGP iniciou os debates. A
168 professora Andrea/IB questionou se os formulários já estão prontos, pois no



169 seu caso há servidores, como os de laboratórios, que a inclusão de um
170 campo “não se aplica” caberia de ser aplicado. A servidora Grabrielle/DGP
171 informou que já estão prontos e por ser um formulário em papel, pode-se
172 incluir essa opção. A professora Elizabeth/FUP alerta da importância, no
173 momento de se elaborar os quadros e formulários. Um grande problema é o
174 entendimento/entendimento que os chefes podem dar aos formulários,
175 sugere que de alguma forma se invista na formação para a avaliação, no
176 sentido de diminuir o quantitativo de recursos na FUB. A servidora
177 Socorro/TAE relembra que, em reunião do CAD ocorrido anteriormente, foi
178 definido que a avaliação seria automática. Também ficou definido que esta
179 avaliação automática só acabaria quando a FUB possuísse condições de
180 implementar plenamente a avaliação dos estáveis. Destaca que novamente a
181 CIS não foi inserida neste processo. A última questão diz respeito à
182 progressão por mérito, destaca que o servidor poderá ficar prejudicado,
183 poderá haver casos em que o servidor não usufruirá licenças e benefícios,
184 caso a chefia não o avalie tempestivamente. A servidora Gabrielle/COGED
185 informa que as proposta restringem-se a Resolução nº 001/2012, e que os
186 fatos citados se referem ao Programa de Gestão de Desempenho que vigorou
187 até 2008, quando foi revogada. O Decano de Planejamento e Orçamento,
188 professor Cesar Augusto Tibúrcio, parabenizou o trabalho do DGP e
189 apresentou uma contribuição sobre o artigo 6º, o termo “tais como”, traz
190 preocupação. Citou também a formatação dos formulários, pois alguns
191 quadros estão ilegíveis. A servidora Gabrielle/DGP informou que fará a
192 revisão do manual para efetuar os ajustes. Passada a palavra ao professor
193 Clóvis Achy Soares Maia/IF reiterou a parabenização, visto que restou claro
194 que o DGP está se esforçando para apresentar trabalhos com qualidade.
195 Informou que todo o processo de avaliação é endógeno, propôs incluir um
196 artigo para os casos onde existir alguma reclamação mediante o código de
197 ética, este fato poderia possuir peso no momento da avaliação. Ressalta que
198 este tipo de questão deveria valer não apenas para os técnico-
199 administrativos, mas também para os docentes. A Presidente da CGP sugere
200 que as unidades debatam os temas internamente e tragam as sugestões por
201 escrito, para que na próxima reunião o debater seja mais aprofundado neste
202 assunto. Defende a importância de haver mais avaliadores, além do indivíduo
203 e do chefe, visando tornar a avaliação mais justa. Ressalta ainda que
204 devemos começar a pensar na melhor forma de se inicializar essa
205 implantação, iniciando os debates com segurança e amadurecimento. A
206 servidora Socorro/TAE lembra que os servidores estão em greve. A
207 Presidente da CGP informa que o início dos debates não prejudicará a greve,
208 visto que há quantitativos de servidores trabalhando, o que possibilita o início
209 do debate. Deliberação: encaminhar às unidades todo o kit com documentos
210 referente à proposta (Minutas de propostas, bem como o Decreto nº



211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226

5.825/2006, a Resolução nº 01/2012, entre outros), para que sejam efetuadas propostas para debater na próxima reunião da CGP, aprovado com uma abstenção. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e quarenta minutos, a Presidente deu por encerrada a Reunião, da qual eu, Luciana Alves de Azevedo, Secretária da Câmara de Gestão de Pessoas, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será subscrita por mim e pela Presidente.


Gardênia da Silva Abbad
Presidente


Luciana Alves de Azevedo
Secretária